РІШЕННЯ ЗАСІДАННЯ КАФЕДРИ ПЕДАГОГІКИ
педагогічного факультету
Українського державного університету імені Михайла Драгоманова

протокол № 8 від 18 березня 2026 р.

1. Про участь здобувачів освіти у І Міжнародній науково-практичній студентській конференції «Науковий простір студента: пошуки і знахідки».

1.1. Взяти до відома інформацію про участь здобувачів освіти в І Міжнародній науково-практичній студентській конференції «Науковий простір студента: пошуки і знахідки».

1.2. Схвалити роботу викладачів кафедри щодо залучення здобувачів освіти до науково-дослідної діяльності та участі в наукових заходах.

1.3. Продовжити роботу із залучення студентської молоді до наукових конференцій, конкурсів та інших заходів, спрямованих на розвиток дослідницьких компетентностей.

2. Про затвердження звітів аспірантів та докторантів кафедри за І семестр 2025–2026 н. р.

2.1. Затвердити звіти аспірантів та докторантів кафедри за І семестр 2025–2026 навчального року.

2.2. Науковим керівникам продовжити супровід науково-дослідної роботи аспірантів і докторантів, надавати консультативну допомогу щодо виконання індивідуальних планів та підготовки дисертаційних досліджень.

2.3. Аспірантам і докторантам забезпечити своєчасне виконання індивідуальних планів наукової роботи та освітньої складової підготовки.

3. Про підготовку до акредитації ОПП «Середня освіта (Захист України)», ОПП «Педагогіка вищої школи», ОПП «Освітнє дорадництво» другого (магістерського) рівня вищої освіти.

3.1. Взяти до відома інформацію про стан підготовки освітньо-професійних програм до акредитації.

3.2. Членам робочих груп продовжити роботу з підготовки та актуалізації акредитаційних матеріалів, зокрема документів щодо змісту освітніх програм, кадрового забезпечення, організації освітнього процесу, практичної підготовки здобувачів і внутрішнього забезпечення якості освіти.

3.3. Забезпечити узгодженість навчально-методичної документації, інформації на офіційних вебресурсах та матеріалів самооцінювання відповідних освітніх програм.

3.4. Координувати роботу відповідальних осіб і членів робочих груп з метою своєчасного виконання заходів з підготовки до акредитації.

4. Про профорієнтаційну роботу кафедри педагогіки та проведення Дня відкритих дверей педагогічного факультету.

4.1. Продовжити профорієнтаційну роботу кафедри педагогіки, спрямовану на інформування вступників про освітні можливості та переваги навчання за освітніми програмами кафедри.

4.2. Забезпечити участь викладачів кафедри у підготовці та проведенні Дня відкритих дверей педагогічного факультету.

4.3. Підготувати й актуалізувати інформаційні матеріали про освітні програми, особливості вступу, організацію навчання та перспективи професійної реалізації випускників.

4.4. Використовувати сучасні засоби комунікації та цифрові ресурси для поширення профорієнтаційної інформації серед потенційних вступників.

5. Про оновлення ОПП «Педагогіка вищої школи» та «Освітнє дорадництво».

5.1. Продовжити роботу з оновлення освітньо-професійних програм «Педагогіка вищої школи» та «Освітнє дорадництво» з урахуванням актуальних вимог до підготовки фахівців, потреб ринку праці та пропозицій заінтересованих сторін.

5.2. Проаналізувати зміст освітніх компонентів, програмні результати навчання, форми й методи навчання та оцінювання, забезпечивши їх відповідність цілям освітніх програм.

5.3. Забезпечити залучення викладачів, здобувачів освіти, роботодавців та інших стейкголдерів до обговорення пропозицій щодо вдосконалення освітніх програм.

5.4. Підготувати необхідні зміни до освітніх програм і супровідної документації відповідно до встановлених процедур.

6. Про уточнення теми дисертаційного дослідження Пасхал Олександри Сергіївни «Формування іншомовної компетентності майбутніх психологів в інформаційно-освітньому середовищі закладу вищої освіти». Науковий керівник — д. п. н. Макаренко Л. Л.

6.1. Розглянути питання щодо уточнення теми дисертаційного дослідження Пасхал Олександри Сергіївни.

6.2. Погодити уточнену редакцію теми дисертаційного дослідження за результатами обговорення та з урахуванням рекомендацій наукового керівника.

6.3. Рекомендувати здобувачці продовжити роботу над дисертаційним дослідженням відповідно до погодженої теми та індивідуального плану наукової роботи.

7. Про затвердження індивідуальної програми підвищення кваліфікації Михалюк Алли Михайлівни, доцента кафедри освітології та психолого-педагогічних наук Київського столичного університету імені Бориса Грінченка. Керівник стажування — проф. Кушнірук С. А.

7.1. Затвердити індивідуальну програму підвищення кваліфікації Михалюк Алли Михайлівни, доцента кафедри освітології та психолого-педагогічних наук Київського столичного університету імені Бориса Грінченка.

7.2. Визначити професора Кушнірук С. А. керівником стажування відповідно до поданої програми.

7.3. Забезпечити організаційно-методичний супровід виконання індивідуальної програми підвищення кваліфікації та дотримання передбачених нею термінів.

8. Різне.

8.1. Інформацію та пропозиції, розглянуті в порядку різного, взяти до відома.

8.2. За потреби доручити відповідальним особам опрацювати порушені питання та поінформувати кафедру про результати.