

ІНФОРМАЦІЙНИЙ ПАКЕТ
освітньо-професійної програми
«Наукова освіта та наукова комунікація»
спеціальності 011 Освітні, педагогічні науки
другого (магістерського) рівня вищої освіти (1 р. 10 міс.)
Педагогічного факультету

1. Координатор ECTS від факультету – Шапошнікова Ірина Миколаївна, кандидат педагогічних наук, професор кафедри початкової освіти, заступник декана педагогічного факультету з навчально-методичної роботи.

Контактна інформація: адреса: м. Київ, Олександра Кониського, 8/14, каб. 10-3 (деканат), тел.: (044) 486-40-06, e-mail: pf@udu.edu.ua

2. Стислий опис умов для навчання на Факультеті.

Освітній процес з підготовки студентів спеціальності «Наукова освіта та наукова комунікація» на факультеті забезпечують кафедри: кафедра ЮНЕСКО з наукової освіти; кафедра педагогіки та загально університетські кафедри.

Для здобувачів вищої освіти створені необхідні умови для навчання: аудиторії та обладнання для проведення лекційних / практичних / лабораторних занять з фахових дисциплін; є зал для комп'ютерного тестування і комп'ютерні класи для проведення практичних та лабораторних занять. В аудиторіях підключено Інтернет. Навчальні, дослідницькі та наукові потреби студентів забезпечені ресурсами наукової бібліотеки УДУ імені Михайла Драгоманова.

3.Вимоги до зарахування на навчання.

Вимоги до зарахування на навчання визначаються Міністерством освіти і науки України. У 2025 році вступники будуть зараховуватися до магістратури на основі складання Єдиного вступного іспиту (ЄВІ) та єдиного фахового вступного випробування (ЄФВВ) 2024 або 2025 року та розгляду мотиваційних листів.

4. Кваліфікація і тривалість навчання.

Тривалість навчання: 1 р. 10 міс. (на базі вищої освіти за неспоріденою спеціальністю).

Кваліфікація:

Магістр освітніх, педагогічних наук

235 Професіонали в галузі навчання

1238 Керівники освітніх проєктів та програм

5. Програмні результати навчання

ПР 1: Знати на рівні новітніх досягнень концепції розвитку наукової освіти і педагогіки, методологію відповідних досліджень.

ПР 2: Використовувати сучасні цифрові технології і ресурси у професійній, інноваційній та дослідницькій діяльності.

ПР 3: Формувати педагогічно доцільну партнерську міжособистісну взаємодію, здійснювати ділову комунікацію, зрозуміло і недвозначно доносити власні міркування, висновки та аргументацію з питань наукової освіти і педагогіки до фахівців і широкого загалу, вести проблемно-тематичну дискусію.

ПР 4: Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами усно і письмово для обговорення результатів освітньої, професійної діяльності, презентації наукових досліджень та інноваційних проєктів.

ПР 5: Організувати освітній процес на основі дитиноцентрованого, компетентнісного, контекстного підходів та сучасних досягнень освітніх, педагогічних наук, управляти навчально-пізнавальною діяльністю, об'єктивно оцінювати результати навчання здобувачів освіти.

ПР 6: Розробляти та реалізовувати освітні проєкти у сфері наукової освіти та міждисциплінарного рівня із дотриманням правових, соціальних, економічних, етичних норм.

ПР 7: Створювати відкрите освітньо-наукове середовище, сприятливе для здобувачів освіти та спрямоване на забезпечення результатів навчання.

ПР 8: Розробляти і викладати освітні курси наукового характеру в закладах освіти, використовуючи методики, інструменти і технології, необхідні для досягнення поставлених цілей

ПР 9: Здійснювати пошук необхідної інформації з освітніх/педагогічних наук у друкованих, електронних та інших джерелах, аналізувати, систематизувати її, оцінюючи достовірність та релевантність.

ПР 10: Приймати ефективні, відповідальні рішення з питань управління освітніми проєктами, зокрема у нових або незнайомих середовищах, за наявності багатьох критеріїв та неповної або обмеженої інформації.

ПР 11: Здійснювати консультативну діяльність у сфері освітніх, педагогічних наук та організації наукової комунікації.

ПР 12: Дотримуватися принципів академічної доброчесності під час виконання функцій науково-дослідницької та професійно-педагогічної діяльності.

6. Перелік компонентів освітньо-професійної програми

Перелік компонентів ОП з терміном навчання 1,10 (за спорідненою спеціальністю)

Код освітнього компонента	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практика, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ			
Цикл загальної підготовки (12 кредитів)			
ОК 1	Філософія освіти	3	екзамен
ОК 2	Освітня політика та лідерство	3	екзамен
ОК 3	Психолого-педагогічні технології	3	екзамен
ОК 4	Організація наукових досліджень	3	екзамен
Цикл професійної підготовки (36 кредити)			
ОК 5	Основи наукової освіти	3	екзамен
ОК 6	Інновації і стратегії наукової освіти	3	залік
ОК 7	Педагогіка наукової освіти	6	залік

ОК 8	Інноваційний розвиток особистості	6	екзамен
ОК 9	Основи управління проектами і програмами в освіті	6	залік
ОК 10	Наукова комунікація в освітньому просторі	6	екзамен
ОК 11	Розвиток обдарованої особистості в освіті	3	залік
ОК 12	Теорія та практика STEM і STEAM освіти	3	екзамен
Науково-дослідницька робота і практика (42 кредити)			
ПП1	Науково-дослідницька практика	3	залік
ПП2	Виробнича практика в закладах позашкільної освіти	9	залік
ПП3	Переддипломна практика	18	залік
МР	Підготовка магістерської роботи	12	
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		90	
ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОП			
<i>Вибіркові дисципліни загальної підготовки</i>		6	
ВК 1	Вибіркова дисципліна 1	3	залік
ВК 2	Вибіркова дисципліна 2	3	залік
<i>Вибіркові дисципліни поглибленої підготовки за спеціальністю</i>		24	
ВК 3	Вибіркова дисципліна 1	6	залік
ВК 4	Вибіркова дисципліна 2	6	залік
ВК 5	Вибіркова дисципліна 3	6	залік
ВК 6	Вибіркова дисципліна 4	3	залік
ВК 7	Вибіркова дисципліна 5	3	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		30	залік
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		120	

7. Форма навчання: денна, заочна, дистанційна

8. Оцінювання. Оцінювання здійснюється згідно вимог щодо контролю та оцінювання результатів навчання здобувачів освіти в Університеті.

Застосовуються такі види контролю: вхідний контроль, контроль поточної роботи, модульний контроль, рубіжний (міжсесійна атестація), підсумкова семестрова атестація: семестровий контроль (залік або екзамен), контроль залишкових знань (ректорський контроль) та підсумкова атестація випускників.

Основні форми та методи проведення контрольних заходів: усне та письмове опитування; тестування; захист індивідуальних проєктів та творчих робіт, курсових та звітів з практики; письмові екзамени, комплексний кваліфікаційний екзамен, захист кваліфікаційної роботи тощо. В умовах дистанційного та змішаного навчання контроль та оцінювання відбуваються засобами платформ Moodle й Google Meet.

Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за шкалою ECTS. Підрахунок балів і переведення їх у потрібну шкалу здійснюється автоматично комп'ютерною програмою ІАСУ «Університет» при внесенні оцінок за 100- бальною шкалою до електронної бази даних обліку успішності студентів.

9. Бази практик. Основними видами практики студентів спеціальності «Наукова освіта та наукова комунікація» ОП «Магістр» є: виробнича, науково-дослідницька практика, виробнича практика в закладах позашкільної освіти та виробнича переддипломна практика.

Базою практик є: *Інститут обдарованої дитини НАПН України, Київська Мала академія наук, ЗСО, заклади позашкільної освіти.*

10. Державна підсумкова атестація.

1. Комплексний кваліфікаційний екзамен.
2. Захист магістерської роботи.

11. Працевлаштування випускників. Згідно з чинною редакцією Національного класифікатора професій України (ДК 003:2010 із змінами №10 затвердженими наказом Міністерства економіки № 810 від 25.10.2021), магістр освітніх, педагогічних наук може обіймати такі *посади*:

- 1238 Керівник проєктів та програм у сфері освіти
- 235 Інші професіонали в галузі методів навчання
- 2351 Викладач (методи навчання)
- 2351.1 Професіонал в галузі методів навчання
- 2351.2 Методист
- 2359 Інші професіонали в галузі методів навчання