



УКРАЇНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ МИХАЙЛА ДРАГОМАНОВА  
Педагогічний факультет  
**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**



**ПЛАНУВАННЯ ОСВІТНЬОЇ ДІЯЛЬНОСТІ З ДІТЬМИ РАНЬОГО ТА  
ДОШКІЛЬНОГО ВІКУ**

*Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів першого  
(бакалаврського) рівня вищої освіти «Дошкільна освіта»*

Рік навчання 4, семестр 7

Форма навчання денна

*Галузь знань*  
*01 «Освіта/Педагогіка»*  
*Спеціальність*  
*012 «Дошкільна освіта»*  
*Освітній рівень*  
*бакалавр*

**Назва кафедри та викладач / викладачі**  
Кафедра дошкільної освіти  
Викладач: Кузьменко Ірина Анатоліївна  
E-mail: [i.a.kuzmenko@npu.edu.ua](mailto:i.a.kuzmenko@npu.edu.ua)

**I. Основна мета/цілі навчання**  
*Набуття здобувачами першого (бакалаврського) рівня вищої освіти вміння планувати, організовувати і реалізовувати пізнавальні, розвиваючі та виховні аспекти педагогічного процесу в закладі дошкільної освіти*

**II. Місце навчальної дисципліни в освітній програмі**  
*Навчальна дисципліна **вибіркова**  
Цикл професійної підготовки  
Шифр у навчальному плані: BB2.8*

**III. Обсяг навчальної дисципліни**

<i>Кількість кредитів</i>	6
<i>Загальна кількість годин</i>	180
<i>Лекційні заняття</i>	22
<i>Семінарські/практичні заняття</i>	44
<i>Самостійна робота</i>	114

---

#### **IV. Короткий зміст**

##### **навчальної дисципліни *Змістовий тематичний модуль I***

###### ***Загальні основи планування освітньої діяльності з дітьми раннього та дошкільного віку***

*Тема 1.1. Нормативно-правове забезпечення у плануванні освітньої діяльності ЗДО.*

*Тема 1.2. Аналіз чинних програм рекомендованих для роботи у ЗДО.*

*Тема 1.3. Сучасні підходи до планування освітньої діяльності у закладі дошкільної освіти.*

##### ***Змістовий тематичний модуль II***

###### ***Особливості планування у роботі вихователя закладу дошкільної освіти***

*Тема 2.1. Перспективне та поточне планування у роботі вихователя ЗДО.*

*Тема 2.2. Організація роботи вихователя щодо планування освітньої діяльності в умовах ЗДО.*

##### ***Змістовий тематичний модуль III***

###### ***Планування освітньої діяльності з дітьми раннього та дошкільного віку***

*Тема 3.1. Специфіка планування освітньої діяльності з дітьми раннього віку.*

*Тема 3.2. Планування освітньої роботи з дітьми дошкільного віку: вікові особливості та підходи.*

##### ***Змістовий тематичний модуль IV***

###### ***Форми та методи планування освітньої діяльності в ЗДО***

*Тема 4.1. Інноваційні методи та технології у плануванні освітньої діяльності.*

*Тема 4.2. Використання ігрових методів у плануванні роботи з дітьми дошкільного віку.*

##### ***Змістовий тематичний модуль V***

###### ***Контроль та оцінювання ефективності планування освітньої діяльності***

*Тема 5.1. Моніторинг і контроль якості планування освітньої діяльності в ЗДО.*

*Тема 5.2. Коригування планування освітньої діяльності дітей раннього та дошкільного віку.*

---

**V. Результати  
навчання**

**ПР-01.** Розуміти і визначати педагогічні умови, закономірності, принципи, мету, завдання, зміст, організаційні форми, методи і засоби, що використовуються в роботі з дітьми від народження до навчання у школі; знаходити типові ознаки специфіку освітнього процесу і розвитку дітей раннього і дошкільного віку.

**ПР-07.** Планувати освітній процес в закладах дошкільної освіти з урахуванням вікових та індивідуальних можливостей дітей раннього і дошкільного віку, дітей з особливими освітніми потребами та складати прогнози щодо його ефективності.

**ПР-08.** Вміти складати індивідуальні програми розвитку для дітей з особливими освітніми потребами та необхідні для навчання документи; бути знайомим з універсальним дизайном в освіті та розумним пристосуванням.

**ПР-12.** Будувати цілісний освітній процес з урахуванням основних закономірностей його перебігу. Оцінювати власну діяльність як суб'єкта педагогічної праці.

**ПР-13.** Здійснювати та інтерпретувати результати моніторингу якості освітньої діяльності для адаптації та коригування освітнього процесу, керуючись психолого-педагогічними принципами його організації в системі дошкільної освіти та взаємодії з сім'єю.

**ПР-19.** Збирати та аналізувати дані про індивідуальний розвиток дитини. **ПР-20.** Враховувати рівні розвитку дітей при виборі методик і технологій навчання і виховання, при визначенні зони актуального розвитку дітей та створенні зони найближчого розвитку.

**ПР-21.** Розробляти індивідуальні програми соціалізації й адаптації дітей раннього і дошкільного віку.

**ПР-22.** Дотримуватись умов безпеки життєдіяльності дітей раннього і дошкільного віку

---

## VI. Порядок та критерії оцінювання

### Форми і методи поточного контролю

Поточний контроль	опитування (усні й письмові), доповіді, реферати, творчі роботи (презентації, командні проєкти), тренувальні онлайн-тести, тестові модульні контрольні роботи.
Підсумковий контроль	залік

Освітній компонент завершується заліком, максимальна кількість балів, яку здобувач може набрати протягом семестру – 60. Максимальна кількість балів за залік – 40. Разом – 100 балів

---

### Критерії оцінювання

#### Під час усних відповідей:

• повнота розкриття питання; • логіка викладення, культура мовлення; • впевненість, емоційність та аргументованість; • використання основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників, журналів, інших періодичних видань тощо); • аналітичні міркування, вміння робити порівняння, висновки.

#### Під час виконання письмових завдань:

• повнота розкриття питання; • цілісність, систематичність, логічна послідовність, вміння формулювати висновки; • акуратність оформлення письмової роботи; • підготовка матеріалу за допомогою комп'ютерної техніки (комп'ютерних технологій), різних технічних засобів (плівки, слайдів, приладів, схем тощо).

### Рівень відповідності критеріям

**Творчий рівень (90 – 100 балів).** Здобувач виконав програму освітнього компонента повністю, вільно володіє навчальним матеріалом, успішно і креативно розв'язує завдання різних видів складності, аргументовано висловлює свої думки, займається самоосвітою, може брати активну участь в наукових проєктах і конкурсах.

**Високий рівень (80 – 89 балів).** Здобувач виконав програму освітнього компонента в повному обсязі, володіє навчальним матеріалом у межах програми освітнього компонента, виконав завдання до кожної теми, проте у відповідях допускає деякі неточності.

**Достатній рівень (70 – 79 балів).** Здобувач виконав програму в повному обсязі, але нерівномірно володіє навчальним матеріалом, здатний його аналізувати, проте не може сформулювати висновки досить ґрунтовно.

**Задовільний рівень (65 – 69 балів).** Здобувач загалом виконав програму, але більшість тем засвоїв поверхово. **Низький рівень (60 – 64 балів).** Здобувач засвоїв теми з освітнього компонента, але дуже поверхово, володіє навчальним матеріалом на елементарному рівні і фрагментарно, не може самостійно викласти зміст більшості питань курсу.

**Незадовільний рівень:**

- **35 – 59 балів з можливістю повторного складання.** Здобувач частково виконав програму, не засвоїв більшості тем програми курсу, володіє елементарними знаннями з освітнього компонента, не вміє логічно, послідовно, грамотно висловлювати думку;
- **0 – 34 балів з обов'язковим повторним вивченням освітнього компонента.** Здобувач не виконав більшості завдань програми, не володіє навчальним матеріалом.

## **VII. Політика курсу**

*Дні й години для консультацій: консультації проводяться за графіком кафедри: щовівторка після четвертої пари. Про потребу в консультації здобувач повідомляє напередодні.*

*Обсяги, терміни і порядок відпрацювань: відпрацювати пропуски здобувач може в години консультацій; доскласти/перескласти завдання може протягом двох тижнів після пари, на якій воно мало бути зараховане; за доскладання й перескладання робіт (якщо здобувач не наводить поважних причин порушення вимог) оцінка за роботу може буде знижена.*

*Особливості оцінювання. Максимальні бали за виконання робіт здобувачами:*

- 1) опитування (усне, письмове) – 3 бали;
- 2) реферативні повідомлення, доповіді – 5 балів;
- 3) творчі роботи – 10 балів;
- 4) тестові модульні контрольні роботи – 15 балів.

## **VIII. Основні інформаційні ресурси**

*Основна інформація з освітнього компонента викладена на освітній платформі Moodle:*

<https://moodle.udu.edu.ua/course/view.php?id=5555>

1. Бурова А. та ін. Планування освітнього процесу в сучасному дошкільному закладі. //Дошкільне виховання. 2002. 11. С.13-15.
2. Впровадження та поширення інформаційно-комунікаційних технологій у роботі дошкільного навчального закладу з дітьми, педагогами, батьками та громадськістю : тематичний збірник праць / упоряд.: А. А. Волосюк; за заг. редакцією Л. А. Шишолік. Рівне : РОІППО, 2015. 85 с.
3. Крутий К.Л. Планування освітньої роботи з дітьми дошкільного віку. Запоріжжя ТОВ «ЛІПС», 1999.-48С.
4. Манилюк Ю. Плануємо залюбки: оргієнтовні матеріали до тематичних циклів. Тернопіль: Мандрівець, 2010. 438с.
5. Морозова Л. Аналітичні аспекти планування роботи дошкільного навчального закладу / Вихователь методисць дошкільного закладу: щомісячний спеціалізований журнал. 2012. №4. С.19-28.
6. Педан М.В. Перспективне планування освітнього процесу в групі п'ятого року життя. / М.В. Педан, Н.І. Мудракова. Харків: ВГ «Основа», 2019. 256 с.
7. Рудік О.А. Настільна книга вихователя-методиста ДНЗ / Уклад. О.А. Рудік. Харків. Вид.група «Основа» 2010. 331с.
8. Резніченко І.Особливості планування освітньої роботи у дошкільних навчальних закладах на літній період.

---

*Вихователь-методист дошкільного закладу, 2012р. №4.*

9. Сичова Н.А. *Планування освітнього процесу в сучасному дошкільному закладі//Актуальні питання дошкільної освіти. Херсон. 2004.*
  10. Швайка Л.А. *Організація освітньої діяльності у різновіковій групі. Осінь. Харків ВГ «Основа», 2019. 88 с.*
  11. Якименко О.В. *Перспективне планування освітнього процесу в групі третього року життя. / О.В. Якименко. Харків: ВГ «Основа», 2018. 176 с.*
- 

***Обговорено та затверджено на засіданні кафедри дошкільної освіти, Протокол № 1 від 27.08 2024***