



Український державний університет імені Михайла Драгоманова  
Педагогічного факультет  
Кафедра початкової освіти та інноваційної педагогіки



**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ (СИЛАБУС)**  
**«АСИСТУВАННЯ У СИСТЕМІ СУЧАСНОЇ ІНКЛЮЗИВНОЇ ОСВІТИ»**

**ОПІ Початкова освіта**

Рік навчання **2025-2026**, семестр **3**

Форма навчання (*денна, заочна*)

Галузь знань

А «Освіта»

Спеціальність

А3 «Початкова освіта»

Другий (магістерський)

рівень вищої освіти

**Кафедра  
та викладач**

Кафедра початкової освіти та інноваційної педагогіки

Викладач: **Коваль Тетяна Василівна** – канд. пед. наук, доцент

Лінк на профіль викладача на сайті факультету: <https://pf.udu.edu.ua/fakultet/struktura/kafedry/kafedra-pochatkovoiosvity/pro-kafedru-pmpn#koval-tv>

E-mail: [t.v.koval@npu.edu.ua](mailto:t.v.koval@npu.edu.ua)

Лінк на курс в MOODLE: <https://moodle.udu.edu.ua/course/view.php?id=8940>

**I. Основна  
мета/цілі навчання**

**Мета дисципліни** полягає в психолого-педагогічній орієнтації студентів на майбутню фахову педагогічну діяльність у закладах освіти, в тому числі у закладах з інклюзивною формою навчання, її зміст, специфіку та важливість у сучасному суспільстві, а також розвитку професійних морально-етичних якостей, необхідних для фахового самовдосконалення та саморозвитку майбутнього педагога.

**II. Місце  
навчальної  
дисципліни в  
освітній програмі**

Навчальна дисципліна **вибіркова**

Цикл **професійної підготовки**

**III. Обсяг  
навчальної  
дисципліни**

	Денна ф.н.	Заочна ф.н.
Кількість кредитів	3	3
Загальна кількість годин	90	90
Лекційні заняття	6	4

<i>Семінарські/практичні заняття</i>	8	8
<i>Самостійна робота</i>	76	78

**IV. Короткий зміст навчальної дисципліни**

***Змістовий модуль 1. Організаційні засади діяльності асистента вчителя.***

Тема 1.1. Особливості організації навчально-виховного процесу в інклюзивному класі.

1. Нормативно-засади регулювання діяльності асистента вчителя.
2. Асистент вчителя. Асистент дитини.
3. Командний підхід як необхідна умова забезпечення якісної освіти в інклюзивному класі.
4. Спільне викладання в інклюзивному освітньому середовищі.
5. Робота асистента вчителя з батьками молодших школярів.

Тема 1.2. Індивідуальна програма розвитку для дітей на інклюзивній формі навчання.

1. Нормативно-правове забезпечення ІПР.
2. ІПР: поняття, мета та функції.
3. Структура ІПР.
4. Технологія розробки індивідуальної програми розвитку.
5. Етапи виконання індивідуальної програми розвитку.

***Змістовий модуль 2. Диференційоване викладання в інклюзивному класі***

Тема 2.1. Індивідуальний та диференційований підхід до дітей в інклюзивному освітньому процесі.

1. Диференційований підхід до дітей з гіперактивним розладом з дефіцитом уваги та спектру аутизму в умовах інклюзивного навчання.
2. Диференційований підхід до дітей з затримкою психічного розвитку. порушеннями розумового розвитку.
3. Диференційований підхід до дітей з порушеннями зору, слуху, опорно- рухового апарату.
4. Зміст роботи асистента вчителя на уроках різних освітніх галузей.
5. Особливості розвитку та педагогічної підтримки нормотипових дітей в умовах інклюзивного навчання.

Тема 2.2. Особливості процесу оцінювання дитини в інклюзивному освітньому середовищі.

1. Діагностування та стандартизоване оцінювання в диференційованому навчанні дітей з особливими освітніми потребами.
2. Критерії оцінювання досягнень учнів початкових класів з особливими освітніми потребами, які навчаються у загальноосвітніх школах в умовах інклюзії.
3. Портфоліо як засіб оцінювання індивідуальних досягнень.

**Тематика практичних занять**

1. Особливості організації навчально-виховного процесу в інклюзивному класі.
2. Індивідуальна програма розвитку для дітей на інклюзивній формі навчання.
3. Індивідуальний та диференційований підхід до дітей в інклюзивному освітньому процесі.
4. Особливості процесу оцінювання дитини в інклюзивному освітньому середовищі.

### Орієнтована тематика індивідуальних самостійних робіт

- Проаналізувати нормативно-правові документи, що регулюють професійну діяльність асистента вчителя.
- Підготувати презентацію на тему: «Асистент вчителя: права та обов'язки».
- Підібрати корисні сайти для роботи асистента вчителя.
- Підготувати твір-роздум: “Співпраця мене, як асистента вчителя з батьками, яка вона?”
- Обґрунтувати участь асистента вчителя в команді супроводу у створенні ІПР.
- Скласти психолого-педагогічну характеристику на дитину з особливими освітніми потребами.
- Написати лист майбутнім своїм учням з особливими освітніми потребами.
- Підготувати фрагмент уроку з диференційованим навчанням в інклюзивному класі.
- Скласти пам'ятку для асистента вчителя класу з інклюзивною формою навчання, в якому навчаються діти з різними особливими освітніми потребами.
- Розробити портфоліо для учня з особливими освітніми потребами.
- Проаналізувати вимоги до оцінювання молодших школярів з ООП.
- Підготувати доповідь на тему: “Роль батьків в оцінюванні розвитку своєї дитини”.

#### V. Результати навчання

**Інтегральна компетентність.** Здатність самостійно та комплексно розв'язувати задачі в сфері початкової освіти, у професійно-педагогічній та науково-пошуковій діяльності вчителя дослідницького та інноваційного характеру.

Результати навчання	Компетентності
<p><b>ПР 6:</b> Здійснювати супервізію, інтерв'ю, надавати педагогічну, психологічну та методичну допомогу учасникам освітнього процесу, організовувати роботу інклюзивного класу.</p> <p><b>ПР 7:</b> Моделювати, створювати та підтримувати безпечне, ергономічне, інклюзивне освітнє середовище початкової школи.</p> <p><b>ПР 13:</b> Працювати в умовах інклюзивного освітнього середовища з використанням оптимальних технологій з української та зарубіжної практики з урахуванням принципів педагогіки партнерства, дитиноцентризму та розвивального навчання.</p>	<p><b>ЗК 6:</b> Здатність до здійснення педагогічної діяльності з розумінням її значущості для розвитку суспільства та врахуванням важливого впливу на вирішення соціальних проблем.</p> <p><b>СК 4:</b> Здатність до педагогічного партнерства (наставни супервізія, інтерв'ю тощо), до організації роботи інклюзивного класу.</p> <p><b>СК 10:</b> Здатність обирати оптимальні педагогічні технології української та зарубіжної практики для роботи в умові інклюзивного освітнього середовища з урахуванням принципів партнерства, дитиноцентризму та розвивального навчання.</p>

#### VI. Порядок і критерії оцінювання

**Форми поточного контролю:** Модульні контрольні роботи.  
**Методи поточного контролю:** усне опитування, тести, практичні завдання.  
**Форма підсумкового контролю:** Залік  
**Методи поточного контролю:** усне опитування

**Розподіл балів, які отримують студенти**

Поточний контроль					Сума
Змістовий модуль 1		Змістовий модуль 2		МКР	
Тема 1.1	Тема 1.2	Тема 2.1	Тема 2.2		
20	20	20	20	20	100

**Розрахунок рейтингових балів за видами контролів**

№	Види діяльності	Коефіцієнт (вартість) виду	Кількість робіт	Результат
1	Практична робота на заняттях (усні відповіді, практичні роботи)	5	4	20
2	Самостійні роботи / лабораторні роботи / участь у вебінарах/тренінгах, що відповідають тематиці даного курсу*	5	8	40
3	Тестування	10	2	20
4	Модульні контрольні роботи	20	1	20
<b>Підсумковий рейтинговий бал</b>				<b>100</b>

*\*Здобувачу можуть зараховуватися бали за неформальну освіту (участь у професійних семінарах, вебінарах, тренінгах тощо) з відповідних тем курсу (замість окремих видів практичної чи самостійної роботи з курсу). Для цього студент має представити сертифікат учасника і підготувати короткий звіт-аналіз опрацьованих питань.*

**Важливі зауваги щодо оцінювання!**

*Якщо навчальна дисципліна завершується екзаменом, максимальна кількість балів, яку здобувач може набрати протягом семестру - 60. Максимальна кількість балів за екзамен – 40. Разом – 100 балів.*

*До початку заліково-екзаменаційної сесії (якщо вивчення навчальної дисципліни завершується екзаменом) здобувач повинен набрати мінімум **35 балів**. Цей бал не означає зарахування, він просто дає здобувачеві право скласти екзамен. Якщо здобувач не отримав 35 балів, у наступному семестрі він проходить ці навчальні дисципліни повторно на платній основі.*

**Критерії оцінювання**

**Під час усних відповідей:** повнота та правильність розкриття питання; логіка викладення, культура мовлення, впевненість та аргументованість, використання у відповіді посилань на інформацію з основної та додаткової літератури (підручників, навчальних посібників та інших методичних видань тощо), аналітичні міркування, вміння робити порівняння та самостійні оцінні судження, висновки.

**Під час виконання письмових завдань:** повнота та правильність розкриття питання, цілісність, системність, логічна

---

послідовність, вміння формулювати самостійні висновки, ступінь сформованості практичних умінь, досвід творчої та пошукової діяльності, акуратність оформлення письмової роботи.

***Рівні відповідності критеріям***

**Високий рівень (90 – 100 балів).** Здобувач засвоїв зміст навчальної дисципліни повністю, вільно володіє навчальним матеріалом, успішно і креативно розв'язує завдання різних видів складності, аргументовано висловлює свої думки, займається самоосвітою, може брати активну участь в наукових та творчих проектах. Виконав усі практичні / самостійні завдання правильно та ґрунтовно. Демонструє здатність пов'язувати теоретичні знання з курсу з практичним досвідом професійної діяльності.

**Достатній рівень (80 – 89 балів).** Здобувач засвоїв зміст навчальної дисципліни в необхідному обсязі, володіє навчальним матеріалом, виконав завдання до кожної теми, проте у відповідях допускає деякі неточності. Уміння продуктивні, проте без вияву творчості. Здатен працювати самостійно, проте допускає неточності.

**Середній рівень (70 – 79 балів).** Здобувач засвоїв зміст навчальної дисципліни в повному обсязі, але його знання містять неточності та помилкові судження, уміння проявляються на репродуктивному рівні. Здобувач не може сформулювати самостійні оцінні судження та висновки.

**Задовільний рівень (65 – 69 балів).** Здобувач загалом опанував навчальну дисципліну, але більшість тем засвоїв поверхово, частково. При виконанні практичних завдань допускає помилки та потребує допомоги викладача чи колег-студентів.

**Низький рівень (60 – 64 балів).** Здобувач засвоїв навчальну дисципліну поверхово, володіє навчальним матеріалом на елементарному рівні, демонструє фрагментарні знання, не може самостійно викласти більшість практичних завдань. Виконав частину практичних / самостійних завдань з суттєвими помилками та недоліками.

**Незадовільний рівень: 35 – 59 балів з можливістю повторного складання.** Здобувач не засвоїв більшості тем, володіє елементарними знаннями з навчальної дисципліни, не вміє логічно, послідовно, ґрамотно висловлювати думку, практичні уміння не сформовані; **0 – 34 балів з обов'язковим повторним вивченням навчальної дисципліни.** Здобувач не виконав більшості завдань, не володіє навчальним матеріалом, змістом курсу не оволодів

---

**VII. Політика курсу**

**Політика щодо відвідування:** здобувачі дотримуються вимог чинного законодавства України, Статуту УДУ імені Михайла Драгоманова (<https://udu.edu.ua/resursy/normatyvni-dokumenty/statut-ukrayinskoho-derzhavnogo-universytetu-imeni-mykhayla-drahomanova>) і Правил внутрішнього розпорядку УДУ імені Михайла Драгоманова (<https://udu.edu.ua/resursy/normatyvni-dokumenty/nakaz/pravyla-vnutrishnoho-rozporiadku-udu-imeni-mykhayla-drahomanova>), відвідують заняття відповідно розкладу, дотримуються етичних норм поведінки. Усі учасники освітнього процесу дотримуються загальноприйнятих моральних принципів, правил поведінки та корпоративної культури; підтримувати атмосферу доброзичливості, відповідальності, порядності й толерантності. Відвідування занять з курсу є обов'язковим за визначеним деканатом розкладом. За об'єктивних причин (лікарняний, заява) заняття може бути відпрацьованим. Атмосфера на заняттях повинна бути творчою, відкритою до конструктивної критики. Недопустимі запізнення на заняття; списування.

**Політика щодо дедлайнів і перескладання.** Усі завдання передбачені навчальною програмою мають бути виконанні у

---

---

встановлений викладачем термін. Практичні та самостійні завдання виконуються вчасно та здаються викладачу у визначені ним терміни. Роботи, що здаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються нижчою оцінкою (75% від максимальної оцінки).

Якщо здобувач отримав незадовільну оцінку під час екзамену, в нього виникає академічна заборгованість. Повторно скласти атестацію він повинен до початку наступного семестру в терміни, визначені деканатом.

Якщо здобувачі не погоджуються з оцінкою підсумкової атестації, вони можуть в день оголошення результатів подати в деканат апеляційну заяву. Наступного дня проводиться засідання апеляційної комісії. За письмового екзамена повторне опитування не проводиться. За усного комісія надає здобувачеві право продемонструвати свої знання. Про порядок складання екзаменів, перескладання і оскарження результатів див. «Положення про організацію освітнього процесу».

У разі неатестації перескладання відбувається з дозволу деканату. Здобувачі можуть здійснювати перескладання результатів навчання відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в УДУ імені Михайла Драгоманова», «Положення про порядок контролю якості знань студентів УДУ імені Михайла Драгоманова», «Положення про порядок ліквідації академічної заборгованості студентами УДУ імені Михайла Драгоманова» (посилання на Положення: <https://udu.edu.ua/resursy/normatyvni-dokumenty>).

**Політика щодо конфліктних ситуацій.** Вирішення конфліктних ситуацій у ЗВО здійснюється відповідно до «Положення про врегулювання конфліктів в УДУ імені Михайла Драгоманова» (<https://udu.edu.ua/resursy/normatyvni-dokumenty/nakaz/polozhennia-pro-vrehuliuvannia-konfliktiv-v-udu-imeni-mykhaila-drahomanova>). Між учасниками освітнього процесу здійснюється партнерська взаємодія, толерантність і повага до кожної особистості.

**Політика щодо академічної доброчесності** ґрунтується на засадах «Положення про академічну доброчесність в УДУ імені Михайла Драгоманова» (<https://udu.edu.ua/resursy/normatyvni-dokumenty/nakaz/polozhennia-pro-akademichnu-dobrocheshnist-udu>).

Викладач ознайомлює здобувачів вищої освіти з правилами поведінки на заняттях, користуванням засобами електронного зв'язку, недопущенням академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації, списування, акцентує увагу на заборону використання додаткових джерел інформації під час оцінювання знань, при використанні Інтернет-ресурсів зазначається використане джерело. Під час навчання учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися академічної доброчесності: етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової діяльності. Дотримання академічної доброчесності здобувачами передбачає: самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю (для осіб з особливим освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних потреб і можливостей); посилання на джерела інформації у разі використання ідей, тверджень, відомостей; дотримання норм законодавства про авторське право; надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності.

**Умови для інклюзивного вивчення освітнього компонента:** дана навчальна дисципліна може викладатися для людей з особливими освітніми потребами. Форми і методи інклюзивного навчання обираються з урахуванням індивідуальних потреб здобувача. Обов'язково поєднуються фронтальні, індивідуальні та групові ФОНД. Традиційні методи навчання поєднуються з інтерактивними і спеціальними (методи педагогічного супроводу та корекції, тощо).

---

### **VIII. Основні інформаційні ресурси**

1. Організаційні засади діяльності асистента вчителя в інклюзивному класі : метод. посіб. / уклад. : О.В. Коган та ін. Харків : «Друкарня Мадрид», 2019. 110 с.

2. Будник О. Соціально-педагогічні засади впровадження інклюзивної освіти у Новій українській школі.

---

---

Професійна підготовка фахівців у вимірі нових освітніх реалій: український і зарубіжний досвід: монографія. Івано-Франківськ: НАІР, 2019. С. 258–272.

3. Практика взаємодії з батьками дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивному просторі : метод. посіб. / уклад. : О. В. Коган та ін. Лисичанськ : ТОВ «ФОКСПРИНТ», 2021. 80 с.

4. Теорія і практика інклюзивної освіти [навчально-методичний посібник] / [упоряд. Бондар К. М.] – Проект «Підтримка інклюзивної освіти у м. Кривий Ріг», 2018. – 80 с. 61. Трикоз С. В. Дитина з порушеннями інтелектуального розвитку / С. В Трикоз, Г. О. Блеч. – Харків: Ранок, 2018. – 40 с.

5. Спільне викладання в інклюзивному класі: Метод. матеріали / укладач Софій Н. З. — К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2015. — 70 с.

6. Таранченко О. М. Диференційоване викладання в інклюзивному класі: Навчально-методичний посібник / О. М. Таранченко Ю. М. Найда; за заг. ред. Колупаєвої А. А. — К.: Видавнича група «А.С.К.», 2012. — 124 с. (Серія «Інклюзивна освіта»).

7. Дятленко Н.М. Асистент учителя в інклюзивному класі : навч-метод. посіб. / за заг. ред. М. Ф. Войцехівського. Київ : ТОВ Видавничий дім «Плеяди», 2015. - 172 с.

8. *Сайт з інклюзивної освіти дітей з особливими потребами в Україні. [Електронний ресурс]. URL: <http://www.education-inclusive.com/>*

9. *Освіта дітей з особливими потребами / Сайт МОН України [Електронний ресурс]. URL: <http://mon.gov.ua>*

---

**Обговорено та затверджено на засіданні кафедри початкової освіти та інноваційної педагогіки  
Протокол № 5 від 6 лютого 2025 року**

---