



НАЦІОНАЛЬНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ІМЕНІ М. П. ДРАГОМАНОВА
ФАКУЛЬТЕТ
ПЕДАГОГІКИ І ПСИХОЛОГІЇ



РОЗПОРЯДЖЕННЯ

03 квітня 2020 року

№ 13

Відповідно до наказу ректора НПУ імені М. П. Драгоманова від 31.03.20 № 129 «Про продовження карантинних заходів та підготовку до завершення 2019/2020 н. р.» з метою виконання освітніх програм та забезпечення якості підготовки:

1. Продовжити до 24.04.20 на Факультеті педагогіки і психології карантинні заходи, визначені наказом ректора від 11.03.20 № 187-П та розпорядженнями декана № 11 від 16.03.20, №12 від 31.03.20.

2. Заступникам декана з навчальної роботи:

2.1. При організації навчання з використанням технологій дистанційного навчання забезпечити контроль за виконанням студентами індивідуальних навчальних планів, розроблених на основі відповідної освітньої програми та навчального плану, з урахуванням особливостей організації освітнього процесу в період карантину.

2.2. Спільно із академічними кураторами ЄКТС забезпечити до 07.04.20 внесення змін до графіків навчального процесу для студентів невідпускних курсів в частині перенесення навчальних та виробничих практик, обов'язкових аудиторних (лабораторних) занять, захистів курсових робіт, проведення заліково-екзаменаційної сесії на післякарантинний період. Подати відповідні зміни на електронну пошту Навчально-методичного центру nmu@npu.edu.ua для затвердження в установленому порядку.

2.3. Разом із методистами деканату денної і заочної (дистанційної) форм:

2.3.1. До 10.04.20 підготувати розклади підсумкової атестації для студентів освітнього ступеня магістра (термін навчання 1,9) спеціальностей 053 Психологія (Практична психологія), 014 Середня освіта (Здоров'я людини) і 013 Початкова освіта з врахуванням зменшення кількості студентів в екзаменаційних групах. Надіслати відповідні розклади на електронну пошту Навчально-методичного центру nmu@npu.edu.ua для затвердження в установленому порядку.

2.3.2. До 17.04.20 спільно з представником студентської бухгалтерії перевірити виконання студентами фінансових зобов'язань відповідно до договору про навчання.

2.4. За місяць до початку роботи екзаменаційної комісії підготувати проекти наказів про допуск до підсумкової атестації та захисту кваліфікаційних робіт випускників освітнього ступеня магістра (термін навчання 1,9) спеціальностей 053 Психологія (Практична психологія), 014 Середня освіта (Здоров'я людини) і 013 Початкова освіта. Подати на електронну пошту Навчально-методичного центру nmu@npu.edu.ua для затвердження в установленому порядку.

2.5. Ліквідацію студентами академзаборгованості організувати згідно з розкладом у дистанційному режимі. Проект наказу про допуск до підсумкової випускної атестації та захисту кваліфікаційних робіт погодити з Навчально-методичним центром в електронному вигляді.

3. Заступнику декана з наукової роботи:

3.1. Забезпечити контроль за подачею завідувачами кафедр до 8.04.20 на затвердження в установленому порядку плану науково-дослідної та методичної роботи професорсько-викладацького складу кафедр на період карантину із зазначенням термінів та форми звітування.

3.2. Проконтролювати виконання випусковими кафедрами графіків дистанційного допуску кваліфікаційних робіт до захистів на засіданнях екзаменаційних комісій з урахуванням дотримання Положення «Про академічну доброчесність у НПУ імені М. П. Драгоманова», затвердженого Вченою радою університету 27.12.18, протокол № 5.

4. Завідувачам кафедр:

4.1. До проведення заліково-екзаменаційної сесії спільно із відповідними керівниками практик забезпечити контроль за виконанням студентами-практикантами завдань виробничої педагогічної і переддипломної практик з використанням дистанційних технологій, внести до 08.04.20 р. відповідні зміни до робочих програм практик та передати їх модератору для розміщення на сайті факультету.

4.2. Проведення підсумкової семестрової атестації організувати відповідно до затверджених розкладів у дистанційному режимі, враховуючи, що заліки виставляються студентам за результатами оцінювання виконаних протягом семестру поточних завдань, а екзамени проводяться у формі тестів у дистанційному режимі в середовищі системи дистанційного навчання **Moodle** НПУ імені М. П. Драгоманова, розроблених відповідно до навчальних програм та затверджених в установленому порядку *не пізніше 10 днів до початку сесії*.

5. Завідувачам кафедр (проф. Митнику О. Я., проф. Страшку С. В., проф. Шапошніковій І. М., доц. Лапченко І. О.) провести відповідно до затверджених графіків передзахисти дипломних робіт засобами електронного зв'язку в он-лайн режимі.

6. Завідувачам кафедр (проф. Митнику О. Я., проф. Страшку С. В., проф. Шапошніковій І. М.) організувати до 10.04.20 внесення змін до програм випускових екзаменів та розробку завдань тестового кваліфікаційного іспиту, спрямованих на аналіз досягнення програмних результатів навчання і виявлення здатності випускників до комплексного вирішення завдань професійної діяльності.

7. Кураторам ЄКТС:

7.1. Привести до 17.04.20 у відповідність електронні дані про студентів у «ПС-студент».

7.2. Спільно з відповідальними особами за підготовку документів про вищу освіту розпочати процедуру формування додатків до дипломів про вищу освіту.

8. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.